

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Maanvuokrasopimuksen 837-585-0002-0105-V0007 irtisanominen
TRE:2344/10.00.03/2025

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Maankäyttöasiantuntija Marjut Malo-Siltanen, puh. 040 801 6776, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Asunto Oy Kruutinkallio -nimiselle yhtiölle vuokratun noin 100 m²:n suuruisen alueen Finninmäenkatu 18-20 t. 24 ja 25/6310/Lukonmäki itäpuolelta, pysäköintialue, 837-585-0002-0105-V0007 vuokrasopimus irtisanotaan päättymään 31.7.2025.

Perustelut

Kaupungin omistamia maa- ja vesialueita koskee yhteensä yli tuhat lyhytaikaista tai toistaiseksi jatkuvaa maanvuokrasopimusta. Vuokrien ja vuokraehtojen tarkastaminen aloitettiin toistaiseksi voimassa olevista maanvuokrasopimuksista, joita ei ole sidottu elinkustannusindeksiin, näitä on yhteensä noin 300 kappaletta.

Niitä vuokralaisia, joita maanvuokrasopimusten irtisanominen ja vuokraehtojen tarkastaminen koski, lähestyttiin kirjeitse. Kirjeessä kerrottiin tarkemmin tarjottavasta uudesta sopimuksesta ja uudesta vuokrasta. Pyyntö alueen uudelleen vuokraamiseksi tuli toimittaa Tampereen kaupungin kiinteistötoimeen kirjeessä annettuun määräpäivään 31.1.2025 mennessä.

Vuokralainen ei ole lähettänyt pyyntöä uudelleen vuokrauksesta edellä mainittuun päivämäärään mennessä.

Asunto Oy Kruutinkallio -nimiselle yhtiölle (y-tunnus 0547444-0) on vuokrattu noin 100 m²:n suuruinen alue Finninmäenkatu 18-20 t. 24 ja 25 /6310/Lukonmäki itäpuolelta, pysäköintialue, 837-585-0002-0105-V0007 (Messukylän kylä) toistaiseksi voimassa olevalla vuokrasopimuksella.

Kaupunki irtisanoo toistaiseksi voimassa olevan kolmen (3) kuukauden irtisanomisajalla olevan alueen vuokrasopimuksen. Alueen vuokrasopimus irtisanotaan päättymään 31.7.2025.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 21.3.2024 § 36 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on maa- ja vesialueiden hankkimisesta, myymisestä ja luovuttamisesta, mikäli hankinnan tai luovutuksen arvo on alle 200 000 euroa.

Tiedoksi

Vuokralainen, maanvuokrat, Satu Jauhiainen, Heli Toukoniemi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 22.4.2025
www.tampere.fi

Päätös on lähetetty vuokralaiselle postitse 17.4.2025
Tiedoksianto vuokralaiselle annetaan todisteellisesti
saantitodistuskirjeellä

Päätös on lähetetty sähköpostilla muille tiedoksi saajille 17.4.2025

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Tampere
17.04.2025

Maria-Liisa Tuominen
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus
§ 333

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.